Regulamin naboru
Pomysłów na Miasto UrbanLab Gdynia 2020
w obszarze adaptacji do zmian klimatu w mieście

§ 1 – Postanowienia ogólne

1. Pomysł na Miasto UrbanLab Gdynia wchodzący w skład ścieżki Inkubator Innowacji, zwany dalej PnM, jest organizowany przez Laboratorium Innowacji Społecznych z siedzibą w Gdyni (81-346) przy ul. Żeromskiego 31, zwane dalej Organizatorem.
2. PnM prowadzony jest w ramach zadania „Adaptacja Koncepcji UrbanLab w Gdyni" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności na podstawie umowy dotacji zadania nr DPT/BDG-II/POPT/19/19.
3. Celem PnM jest **nabór pomysłów na miejskie innowacje społeczne – mikro innowacje** do inkubacji w danym obszarze tematycznym.
4. Podstawą rozpoczęcia danej edycji PnM jest ogłoszenie informacji o naborze i regulaminu przez Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych w drodze zarządzenia.
5. Za przeprowadzenie naboru PnM odpowiada Dyrektor Laboratorium Innowacji Społecznych.

§ 2 – Pomysły Na Miasto

1. PnM to opierające się na zasadzie subsydiarności narzędzie partycypacji, w ramach którego organizowany jest **nabór pomysłów na miejskie mikro innowacje społeczne** w wybranym na daną edycję obszarze priorytetowym UrbanLab Gdynia do dalszego rozwoju i realizacji.
2. PnM podzielony jest na edycje. Każda edycja – czyli proces od naboru pomysłów przez operacjonalizację (rozwój od pomysłu do projektu) i testową realizację (prototypowanie – testowanie – ewaluacja – modelowanie innowacji) – co do zasady trwa nie więcej niż 12 miesięcy. W uzasadnionych przypadkach Organizator może skrócić lub wydłużyć czas trwania PnM bez zmiany zakresu tematycznego.
3. Tematem przewodnim drugiej edycji PnM jest: ***adaptacja do zmian klimatu w mieście***.
4. W ramach naboru do drugiej edycji PnM poszukiwane są pomysły miejskich mikro innowacji społecznych z nastawieniem na poszukiwanie lokalnych rozwiązań, budujących w społecznościach lokalnych poczucie sprawstwa, promujących współudział mieszkańców w realizacji wdrażanych rozwiązań obejmujących następujące obszary zadaniowe:
   a) świadomość społeczna;
   b) zalania opadowo-roztopowe;
   c) emisja do powietrza;
   d) zieleń w mieście.
5. Pomysły miejskich mikro innowacji społecznych mogą mieć charakter doraźny lub długoterminowy oraz lokalny lub ogólnomiejski.
6. Pomysły miejskich mikro innowacji społecznych powinny mieć charakter czynny, włączający i angażujący grupy docelowe. Nie może być bierny (planowane działania, rozwiązania, powinny się odbywać przy zaangażowaniu i udziale interesariuszy innowacji).
7. Poszukiwane pomysły powinny mieć charakter mikro innowacji, tj. punktowych i zwinnych rozwiązań, których **szacunkowy budżet operacjonalizacji i testowej realizacji wynosi maksymalnie 30 000 zł brutto**, przy czym szacowane koszty ewentualnego zakupu sprzętu, materiałów i/lub wyposażenia nie powinny przekraczać 30%.
8. Pomysły nie mogą zawierać bezpośredniego lub pośredniego wskazania podmiotu realizującego docelowe wykonanie, a także nazw własnych oraz zastrzeżonych znaków towarowych.
9. W myśl zasad partycypacji społecznej i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego pomysły winny mieć charakter realnie angażujący i włączający na poziomie mieszkańców i mieszkanek Gdyni i/lub lokalnej społeczności.
10. Organizator nie przewiduje gratyfikacji finansowej dla osoby dzielącej się pomysłem w ramach naboru i realizacji Pomysłu na Miasto UrbanLab Gdynia wchodzącego w skład ścieżki Inkubator

Innowacji.

11. Opis pomysłu miejskiej mikro innowacji społecznej zgłaszany w ramach PnM nie będzie stanowił utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1231)
12. Wybrane pomysły zostaną zoperacjonalizowane i zrealizowane pod koordynacją UrbanLab Gdynia.

§ 3 – Zgłaszanie Pomysłów

1. PnM jest adresowany do osób pełnoletnich interesujących się adaptacją do zmian klimatu w Gdyni.
2. Każda osoba może zgłosić dowolną ilość pomysłów na mikro innowacje miejskie. Każdy pomysł powinien być zgłoszony na oddzielnym formularzu.
3. Przed złożeniem pomysłu osoby zainteresowane mogą skonsultować go merytorycznie z przedstawicielami Organizatora w UrbanLab Gdynia poprzez kontakt telefoniczny pod nr 58 727 39 16 i/lub za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez adres urbanlab@lis.gdynia.pl i/lub za pośrednictwem platformy do wideokonferencji, do której bezpłatny dostęp zapewni zespół UrbanLab Gdynia po wcześniejszym umówieniu.
4. Zainteresowane osoby zgłaszają swoje pomysły poprzez złożenie wypełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego PnM oraz Informacji nt. przetwarzania danych osobowych stanowiących odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu naboru na określonych poniżej zasadach.
5. Formularze zgłoszeniowe PnM przyjmuje Laboratorium Innowacji Społecznych.
   a) Wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszenia PnM, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, należy dostarczyć nie później niż do **19 października 2020** – o ważności formularza decyduje data wpływu.
      i) Osobiście po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się do Laboratorium Innowacji Społecznych przy ul. Żeromskiego 31 w Gdyni (81-346), wejście od ul. Derdowskiego, piętro 1 w godz. 8:00-16:00 lub do UrbanLab Gdynia przy al. Zwycięstwa 96/98 (PPNT bud. IV A, parter) w godz. 9:00-17:00 (o ile nie zostaną w tym zakresie wprowadzone obostrzenia).
      ii) Przesyłką pocztową na adres: Laboratorium Innowacji Społecznych, ul. Żeromskiego 31, 81-346 Gdynia z dopiskiem na kopercie *Pomysł na Miasto UrbanLab Gdynia - zgłoszenie.*
      iii) Pocztą elektroniczną – wymagany skan podpisanych dokumentów – na adres e-mail: urbanlab@lis.gdynia.pl z tytułem wiadomości: *Pomysł na Miasto UrbanLab Gdynia – zgłoszenie.*
   b) Przesłanie i/lub dostarczenie podpisanych Formularza zgłoszeniowego i Informacji nt. przetwarzania danych osobowych oznacza akceptację regulaminu PnM UrbanLab Gdynia. Za spełnienie ww. warunków zostanie uznane dostarczenie wypełnionych i podpisanych dokumentów osobiście, przesyłką pocztową lub przesłanie skanu podpisanych dokumentów pocztą elektroniczną.
6. Złożenie Formularza Zgłoszenia PnM oznacza udzielenie nieodpłatnej zgody na ocenę, upublicznienie i wykorzystanie pomysłu, jak również pokazywanie i rozpowszechnianie tychże w ramach działań informacyjno-promocyjnych prowadzonych przez Laboratorium Innowacji Społecznych.
7. Dokumenty złożone w ramach naboru PnM nie podlegają zwrotowi.
8. Organizator zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

§ 4 – Wybór pomysłów do inkubacji

1. Komisja Oceniająca, na podstawie analizy złożonych zgłoszeń, wybierze do inkubacji i upowszechniania co do zasady nie mniej niż 10 pomysłów na mikro innowacje miejskie, w tym nie mniej niż 3 do modelowania i upowszechniania (inkubacji, tj. rozwoju przez opracowanie od

pomysłu do projektu – prototypowania – testowania – ewaluacji – modelowania innowacji). Szacunkowy, całkowity budżet modelowania wybranych innowacji to 90 000 zł brutto. O liczbie wybranych innowacji decyduje łączna szacunkowa kwota. Co do zasady do inkubacji zostaną wybrane min. 3, ale jeśli ich szacunkowa kwota nie wyczerpie 90.000 zł, może być wybranych więcej niż 3 pomysły.

2. Skład Komisji Oceniającej zostanie powołany Zarządzeniem Dyrektora Laboratorium Innowacji Społecznych.
3. Zgłoszenia PnM będą oceniane pod kątem formalnym, wdrożeniowym i merytorycznym na podstawie złożonych Formularzy Zgłoszenia PnM.
4. Zgłoszenie do PnM musi spełniać wymogi formalne i wdrożeniowe, aby zostało poddany ocenie merytorycznej.
   a) Zgłoszenie spełnia wymogi formalne, gdy w Formularzu (Załącznik nr 1) wypełnione są wszystkie pola obligatoryjne oraz pola informacyjne (dane osobowe i zgody), tj. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 17, 18, 19 oraz zawiera wypełnioną i podpisaną Informację nt. przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 2).
      i) Dozwala się uzupełnienie informacji formalnych za wyjątkiem punktów, które mają wpływ na przyznaną punktację, tj. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 w terminie 3 dni od poinformowania Pomysłodawcy/-czyni drogą elektroniczną na wskazany w Formularzu zgłoszeniowym adres e-mail o wystąpieniu ww. braków informacji formalnych.
   b) Zgłoszenie spełnia wszystkie poniższe wymogi wdrożeniowe, gdy opisany pomysł:
      i) jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
      ii) nie zawiera treści uznawanych powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne oraz nie narusza prawa osób trzecich;
      iii) jest zgodny z przyjętymi planami, strategiami lub programami i działaniami finansowanymi z budżetu Gminy Miasta Gdyni oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 i środków Funduszu Spójności i nie nosi znamion pomocy publicznej;
      iv) jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej) przez stosowanie uniwersalnego projektowania nowych rozwiązań lub racjonalnych usprawnień w usuwaniu istniejących barier w rozumieniu Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2019 poz.1696 z późn. zm.) oraz Wytycznymi Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
      v) jest kompletny i zwinny, tj. nie będzie wymagał niezbędnych uzupełnień, bez których nie będzie możliwa jego operacjonalizacja i testowa realizacja w okresie 6 m-cy;
      vi) szacunkowy budżet operacjonalizacji i testowej realizacji wraz z modelowaniem zgodnie z weryfikacją Komisji Oceniającej nie przekracza 30 000 zł brutto.
5. Pomysły zgłoszone do PnM spełniające wymogi formalne i wdrożeniowe będą oceniane merytorycznie w oparciu o następujące kryteria:
   a) **Zgodność z tematem przewodnim i wartość** – wkład pomysłu w adaptację do zmian klimatu w mieście rozumianą jako działania służące przystosowaniu miasta do zmian klimatu, zarówno w kontekście ochrony przed negatywnymi skutkami zmian klimatu oraz tworzenia lub podnoszenia jego odporności do obecnej i przyszłej zmienności klimatu, jak i wykorzystania szans związanych ze zmianami klimatu, obejmujące działania informacyjno-edukacyjne, działania organizacyjne i działania techniczne – na podstawie udzielnej odpowiedzi w polach nr 2 ESENCJA, 3 ZASIĘG i 7 DZIAŁANIE Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym:

i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy pomysł przekłada się na rozwój adaptacji do zmian klimatu w mieście rozumiany jak w podpunkcie a) punktu 5 § 4.
ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy pomysł nie przekłada się na rozwój adaptacji do zmian klimatu w mieście rozumiany jak w podpunkcie a) punktu 5 § 4.

b) **Inkluzywność** – zapewnienie możliwości udziału w procesie jak najszerszej grupie interesariuszy bądź skierowanie pomysłu do grup wykluczonych bądź słabo reprezentowanych w działaniach na rzecz poprawy jakości życia (w tym m.in. osób starszych, osób z niepełnosprawnościami, wykluczonych cyfrowo i/lub społecznie). Przez włączenie przedstawicieli grup wykluczonych organizator rozumie czynne działanie na rzecz udziału tych grup w projekcie, nie jedynie stworzenie możliwości udziału i bierne zapewnienie warunków uczestnictwa takich jak dostępność przestrzeni lub materiałów – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polu nr 8 INTERESARIUSZE Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym:
i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy pomysł zakłada włączenie dużej grupy lub wiele grup interesariuszy, w tym osób zaliczanych do grup wykluczonych bądź słabo reprezentowanych w działania na rzecz poprawy jakości życia.
ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy pomysł nie zakłada włączenia przedstawicieli wielu grup interesariuszy w tym osób z grup wykluczonych w działania na rzecz poprawy jakości życia.

c) **Partycypacja** – współdecydowanie i współodpowiedzialność rozumiane jako stymulacja dialogu społecznego, tworzenie okazji do wymiany perspektyw oraz współdziałania na rzecz określonej potrzeby – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polach nr 4 KONTEKST, 7 DZIAŁANIE, 9 BUDŻETOWANIE, 10 ZAANGAŻOWANIE Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 4 punktów, przy czym
i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy pomysł zakłada czynny udział w działaniu grup społecznych w ramach określonej społeczności– jego formuła pozwala na tworzenie odpowiedzi na potrzeby przy współpracy różnych grup interesariuszy (w tym także partycypacyjny, deliberatywny charakter tworzenia harmonogramów, aktywności i rozwiązań, obliczony na maksymalizację liczby odbiorców/uczestników projektów z różnych grup społecznych, w tym, wiekowych, narodowych, zawodowych i innych).
ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy pomysł nie zakłada czynnego udziału grup społecznych w ramach określonej społeczności w działanie – jego formuła nie pozwala na tworzenie odpowiedzi na potrzeby przy współpracy różnych grup interesariuszy (na przykład, poprzez odgórne założenie działań i rozwiązań bez możliwości społecznego negocjowania ich terminów oraz zakresów z interesariuszami innowacji).

d) **Innowacyjność** – na ile rozwiązanie jest nowe dla danego obszaru lub w skali miejskiej, dzielnicy, osiedla, etc. lub dla lokalnej społeczności, klubu sąsiedzkiego, wspólnoty mieszkaniowej, etc.) – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polu nr 6 INNOWACJA Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym
i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy rozwiązanie jest unikalne dla obszaru miejskiego lub danego obszaru Gdyni/grupy lub w wyraźny sposób pozwala zoptymalizować już istniejące rozwiązania w obszarze adaptacji do zmian klimatu w mieście pod kątem ich efektywności lub kosztów.
ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy rozwiązanie zostało już zastosowane w podobnym środowisku miejskim lub w Gdyni, istnieje możliwość zweryfikowania jego niskiej efektywności lub uzyskanie pożądanej efektywności przewyższy koszty innych działań, prowadzonych w tym samym celu lub obszarze.

e) **Efekt zmiany** – na ile dany pomysł ma realną szansę na stałą zmianę obecnej sytuacji,

rozwiązanie doraźnego kryzysu lub oddziaływanie na określoną potrzebę – na podstawie udzielonej odpowiedzi w polu nr 12 ZMIANA Formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu; punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 3 punktów, przy czym

i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy działanie w sposób widoczny/wymierny będzie wpływać na stałą zmianę obecnej sytuacji, rozwiązanie doraźnego kryzysu lub oddziaływanie na określoną potrzebę w kontekście adaptacji do zmian klimatu w mieście.

ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy działanie będzie miało charakter interwencyjny i zewnętrzny – nie będzie miało widocznego/wymiernego wpływu na zmianę obecnej sytuacji, rozwiązanie doraźnego kryzysu lub oddziaływanie na określoną potrzebę w kontekście adaptacji do zmian klimatu w mieście, a efekty zakończą się w wraz z końcem prowadzenia założonych działań.

f) **Jakość, czytelność i kompletność opisu** – wypełnione wszystkie pola obligatoryjne i nieobowiązkowe pola 5 INSPIRACJA, 11 REALIZACJA od 0 do 3 pkt.

i) Organizator przyzna maksymalną ilość punktów, gdy opisy w polach obligatoryjnych i wskazanych nieobowiązkowych (5 INSPIRACJA, 11 REALIZACJA) są kompletne czytelne, zrozumiałe i zawierają poszukiwane informacje.

ii) Organizator pomniejszy punktację, gdy opisy w polach obligatoryjnych i wskazanych nieobowiązkowych (5 INSPIRACJA, 11 REALIZACJA) są niewypełnione, nieczytelne, niezrozumiałe i/lub nie zawierają poszukiwanych informacji

6. Ocena końcowa formularza będzie sumą ocen przyznanych w każdym kryterium oceny. Ocena z danego kryterium będzie średnią ocen uzyskanych z sumowania punktów przyznanych przez każdego z członków/-in Komisji Oceniającej.
7. Maksymalnie ilość punktów to 19 (w tym 16 za pola obligatoryjne i 3 za nieobowiązkowe). Minimalna ilość punktów konieczna do skierowaniu pomysłu do inkubacji wynosi 11.
8. Po ocenie Komisji Oceniającej zostanie stworzony ranking, a do modelowania i upowszechniania zostaną wybrane min. 3 innowacje z najwyższą liczbą punktów. Do inkubacji i upowszechniania zostaną wybrane co do zasady nie więcej niż 7 (w zależności od liczby zgłoszonych pomysłów i ilości zdobytych punktów). W przypadku równej ilości punktów Komisja podejmie decyzję metodą konsensusu.
9. Decyzje Komisji Oceniającej o wyborze poszczególnych pomysłów jest ostateczna.
10. Protokół z pracy Komisji Oceniającej podlega zatwierdzeniu przez Organizatora i stanowi podstawę do kierowania wybranych pomysłów mikro innowacji miejskich do operacjonalizacji i/lub testowej realizacji.

§ 5 – Postanowienia końcowe

1. Lista mikro innowacji miejskich wybranych do operacjonalizacji i testowej realizacji zostanie podana do wiadomości publicznej.
2. Osoba, która zgłosiła pomysł wybrany przez Komisję Oceniającą do operacjonalizacji i testowej realizacji, jeśli tylko będzie tym zainteresowana, będzie indywidualnie informowana o postępach prac, a także będzie brała udział w odbiorze poszczególnych etapów, tj. operacjonalizacji (rozwój od pomysłu do projektu) i testowej realizacji (prototypowanie – testowanie – ewaluacja – modelowanie innowacji).

Lista załączników:
1. Formularz Zgłoszeniowy Pomysłu Na Miasto UrbanLab Gdynia 2020 – Załącznik nr 1
2. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 2